

**Val Cavallina Servizi s.r.l.**

Piazza Salvo d'Acquisto, 80
24069 Trescore Balneario (BG)
C.F. e P.IVA: 02544690163
Tel: 035.4274231 – Fax. 035.4274239

Comune di Riva di Solto

Via Papa Giovanni XXIII, 22
24060 Riva di Solto (BG)
C.F. 00542080163 / P.I: 00542120167
Tel: 035.985100 – Fax. 035.980763



Modulo ATTIVAZIONE UTENZA NON DOMESTICA ai fini TARI ai sensi della Legge n. 147/2013 e s.m.i.

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 30 del Regolamento del Comune di Riva di Solto il modulo di denuncia va presentato **entro 90 giorni** dall'inizio dell'occupazione, conduzione o detenzione dei locali. La mancata presentazione del documento comporterà l'applicazione di **sanzioni ai sensi dell'art. 41** del suddetto Regolamento.

DATI IDENTIFICATI DELL'ATTIVITÀ - quadro A (ragione sociale - denominazione)	
DATA INIZIO OCCUPAZIONE/DETTENZIONE/CONDUZIONE: ____/____/____	
Denominazione/Ragione Sociale _____	
Codice fiscale _____ - Partita IVA _____	
Indirizzo _____ <small>(Via e numero civico della Sede Legale)</small>	
CAP _____ Comune _____ Prov. _____ Stato Estero _____	
Tel.: _____ Fax: _____ Indirizzo e-mail: _____	
Cognome e nome _____ <small>(Dati del Rappresentate Legale)</small>	
DATI DEL CONTRIBUENTE PRECEDENTE - quadro B	
Denominazione _____ Tel.: _____ <small>(Denominazione/Ragione Sociale)</small>	
Codice fiscale _____ Partita IVA _____ <small>(Solo per persone giuridiche)</small>	
Indirizzo _____ CAP _____ Comune _____ Prov. _____ <small>(Via e numero civico)</small>	
<input type="checkbox"/> Barrare solo in caso di IMMOBILE DI NUOVA COSTRUZIONE MAI OCCUPATO IN PRECEDENZA	
DATI DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE - quadro C	
Denominazione _____ Tel.: _____ <small>(Cognome e Nome o Denominazione/Ragione Sociale)</small>	
Codice fiscale _____ Partita IVA _____ <small>(Solo per persone giuridiche)</small>	
Indirizzo _____ CAP _____ Comune _____ Prov. _____ <small>(Via e numero civico)</small>	
UBICAZIONE DELL'IMMOBILE OGGETTO DELLA DENUNCIA - quadro D	
Indicare l'indirizzo di ubicazione dell'immobile specificando anche il numero di interno qualora esistente.	
Via/Piazza _____	
n. civico _____ lettera _____ n. interno _____ piano _____	

SUPERFICIE TASSABILE - quadro E

Nella seguente tabella vengono riportate le classi di attività previste dal D.P.R. 158/1999.
Indicare le metrature tenendole distinte per tipologia di attività che si svolge nelle stesse.

Destinazione d'uso	Mq CALPESTABILI
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	
Campeggi, distributori carburanti	
Stabilimenti balneari	
Esposizioni, autosaloni	
Alberghi con ristorante	
Alberghi senza ristorante	
Case di cura e riposo	
Uffici, agenzie, studi professionali	
Banche ed istituti di credito	
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	
Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere, estetista	
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	
Attività industriali con capannoni di produzione	
Attività artigianali di produzione beni specifici	
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	
Bar, caffè, pasticceria	
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	
Plurilicenze alimentari e/o miste	
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	
Discoteche, night club	
Area scoperta adibite a _____ (indicare le metrature dell'area scoperta e l'utilizzo che viene fatto della stessa. Non vanno indicate le aree scoperte adibite a parcheggio e le aree di transito e manovra annesse al parcheggio stesso.)	

N.B.: qualora l'attività svolta non rientri in nessuna delle categorie suindicate è opportuno inserire la metratura nella sezione che più si avvicina per tipologia all'attività effettivamente esercitata.

ALTRE CARATTERISTICHE - quadro F

Descrizione sommaria dell'attività svolta rilevabile mediante idonea documentazione da allegare al presente modulo (es. iscrizione camera commercio o all'albo artigiani ecc.):

MOTIVO DELLA DENUNCIA - quadro E

- Nuovo contribuente
- Aumento/Variazione/Diminuzione della superficie tassabile dal ___/___/_____ (specificare nel dettaglio mq)
- Variazione alla precedente Ragione Sociale
- Altro da specificare _____

DATI CATASTALI – quadro G**Immobile 1**

Sezione: _____ Foglio: _____ Particella: _____ Subalterno: _____ Categoria: _____ Classe: _____
 Titolo occupazione/detenzione: -proprietà -usufrutto -locatario -altro diritto
 Periodo di occupazione/detenzione: dal __/__/____ (gg.mm.aaaa) al __/__/____ (gg.mm.aaaa)
 Destinazione d'uso: - 1 uso abitativo - 2 tenuto a disposizione - 3 adibito a box - 4 altri usi

Immobile 2

Sezione: _____ Foglio: _____ Particella: _____ Subalterno: _____ Categoria: _____ Classe: _____
 Titolo occupazione/detenzione: -proprietà -usufrutto -locatario -altro diritto
 Periodo di occupazione/detenzione: dal __/__/____ (gg.mm.aaaa) al __/__/____ (gg.mm.aaaa)
 Destinazione d'uso: - 1 uso abitativo - 2 tenuto a disposizione - 3 adibito a box - 4 altri usi

Pertinenza 1

Sezione: _____ Foglio: _____ Particella: _____ Subalterno: _____ Categoria: _____ Classe: _____
 Titolo occupazione/detenzione: -proprietà -usufrutto -locatario -altro diritto
 Periodo di occupazione/detenzione: dal __/__/____ (gg.mm.aaaa) al __/__/____ (gg.mm.aaaa)
 Destinazione d'uso: - 1 uso abitativo - 2 tenuto a disposizione - 3 adibito a box - 4 altri usi

Pertinenza 2

Sezione: _____ Foglio: _____ Particella: _____ Subalterno: _____ Categoria: _____ Classe: _____
 Titolo occupazione/detenzione: -proprietà -usufrutto -locatario -altro diritto
 Periodo di occupazione/detenzione: dal __/__/____ (gg.mm.aaaa) al __/__/____ (gg.mm.aaaa)
 Destinazione d'uso: - 1 uso abitativo - 2 tenuto a disposizione - 3 adibito a box - 4 altri usi

Barrare solo in caso di IMMOBILE NON ACCATASTATO

RICHIESTA RIDUZIONE DELLA TASSA – quadro G

MOTIVO DELLA RIDUZIONE:

Riduzione per inferiori livelli di prestazione del servizio.

Il tributo da applicare, nella parte fissa e nella parte variabile, è ridotto al 40% per le utenze poste ad una distanza superiore a 1 km dal più vicino punto di conferimento, misurato dall'accesso dell'utenza alla strada pubblica (art. 26, comma 2).

si dichiara di aver ricevuto la Tessera di Accesso al Centro di Raccolta n. _____

Ai sensi del art.13 GDPR 679/2016 acconsento al trattamento dati personali ai soli fini dell'applicazione della Tassa sui Rifiuti.

Data di compilazione __/__/_____

Firma del contribuente

L'Addetto: _____

Avvertenze

- ***Il presente modulo dovrà essere consegnato unitamente alla copia della carta d'identità del legale rappresentante.***
- ***Tutta la documentazione potrà essere consegnata allo sportello TARI del Comune o, in alternativa, potrà essere spedita via mail all'indirizzo ufficio.ecologia@vcsonline.it, mezzo fax al n. 035/4274239, oppure mezzo posta all'indirizzo di Val Cavallina Servizi Srl – Piazza Salvo D'Acquisto, 80 – 24069 Trescore B.rio (BG).***

La denuncia ha effetto per gli anni successivi, qualora le condizioni di tassabilità rimangano invariate. In caso contrario è tenuto a denunciare, nelle medesime forme, ogni variazione relativa ai locali ed aree, alla loro superficie e destinazione che possa influire sull'applicazione e riscossione della tassa in relazione ai dati da indicare nella denuncia.

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Cognome e Nome del DPO: Avv. Redolfi Daniela
 Indirizzo postale: Viale Lombardia 56, 20131 Milano MI
 Indirizzo mail/PEC: rpd@comune.rivadisolto.bg.it
 Telefono: 024986955

I dati sono trattati in modalità cartacea, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

PARTE RISERVATA A VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

OPERATORE: _____ CONTRIBUENTE N°: _____ UT. N.: _____